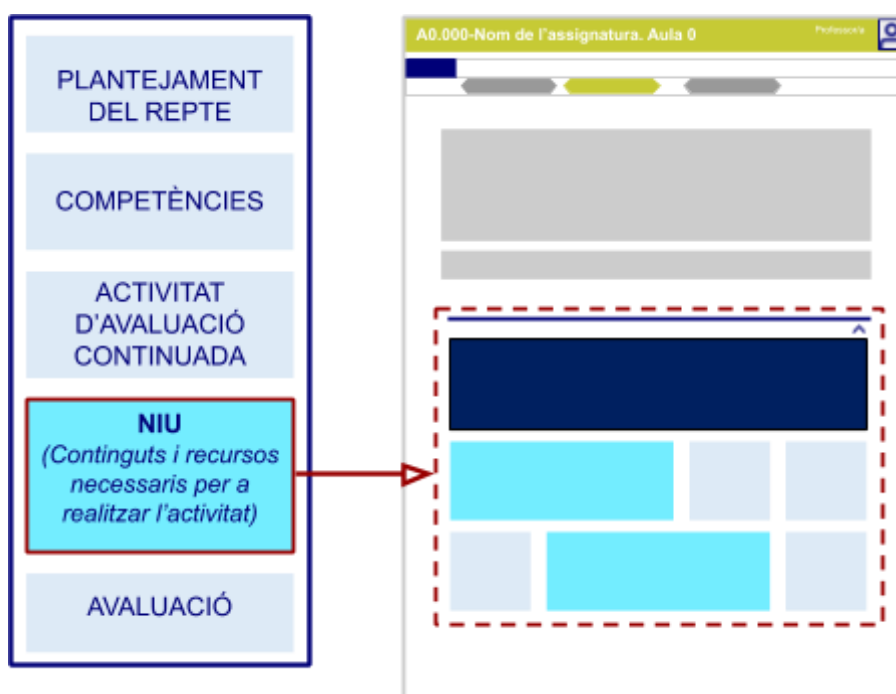


Criteris per a la generació del Niu

A continuació, us presentem uns criteris generals que us orientaran per a integrar el Niu a la vostra aula, per tal d'optimitzar-ne la coherència pedagògica a dins de cada repte de què es compon l'assignatura. Vegem-los:

A) Només els recursos del repte/activitat

Un Niu conté només aquells recursos que es consideren imprescindibles per a ser treballats pels estudiants en el marc del repte i de l'activitat.



El Niu conté només els recursos necessaris que els estudiants necessiten per a fer l'activitat.

El número recomanat de recursos en un Niu és d'un mínim de 2, un òptim d'entre 4 i 8 i un màxim de 12, tenint en compte la varietat entre els seus formats.

B) Una sola entrada per a cada recurs

Cada recurs correspon a una entrada del Niu en una relació d'1 a 1; per tant, cada entrada dona accés a un sol recurs amb les seves orientacions.



A cada entrada li correspon un sol recurs amb les seves orientacions, que consisteixen en el temps de dedicació recomanat i en unes pautes per a fer-lo servir en relació amb el repte i l'activitat (descripció), la referència bibliogràfica i els formats disponibles.

Si hi ha diversos recursos que, atenent a la seva funció pedagògica, estan vinculats, caldrà fer explícita aquesta vinculació per mitjà de les orientacions i en l'enunciat de l'activitat. També es podrà reforçar amb indicacions des del tauler de l'aula.

C) Cada recurs amb les seves orientacions

D'acord amb la lògica de la cura de continguts, cada recurs té associades unes orientacions que l'acompanyen i que orienten l'estudiant en l'ús que en fa respecte a l'activitat que ha de portar a terme.

El títol del recurs

Es pot modificar el títol o el nom del recurs d'aprenentatge per tal d'ajudar l'estudiant a identificar-lo.

La descripció

La descripció informa l'estudiant sobre els elements o els conceptes destacats del recurs, i també de la relació que té amb l'activitat plantejada. Si escau, també es pot indicar les pàgines que cal llegir d'un llibre, els minuts que cal visualitzar d'un vídeo, els apartats que cal mirar d'una pàgina web, etc.

El temps mínim de dedicació recomanat (TMDR)

Cada recurs apareix amb la indicació del TMDR per a consultar-lo. El TMDR informa del temps necessari que l'estudiant ha de dedicar al recurs per a treure'n un profit òptim i perquè pugui resoldre l'activitat amb èxit.



Com a orientació, s'estima que calen **cinc minuts per a la lectura comprensiva i el treball de fer anotacions, cerques relacionades, etc. per cada pàgina** d'un recurs en format textual. Pel que fa als materials audiovisuals, dependrà del tipus de contingut del vídeo o àudio i de la tasca associada.

La suma dels TMDR de cada recurs indica el temps mínim que l'estudiant ha de dedicar a la consulta dels recursos associats a cada repte. Aquest temps, més el temps estimat per a la realització de les tasques de l'activitat proposada, ha de coincidir amb el creditatge del repte dissenyat. En aquest sentit, és important tenir en compte el tipus d'activitat per a garantir la coherència del disseny.



La referència bibliogràfica

Proporcionar als estudiants la referència bibliogràfica dels diferents recursos que formen part del Niu els ajuda a poder citar les fonts de manera correcta en els seus treballs.

Els formats del recurs

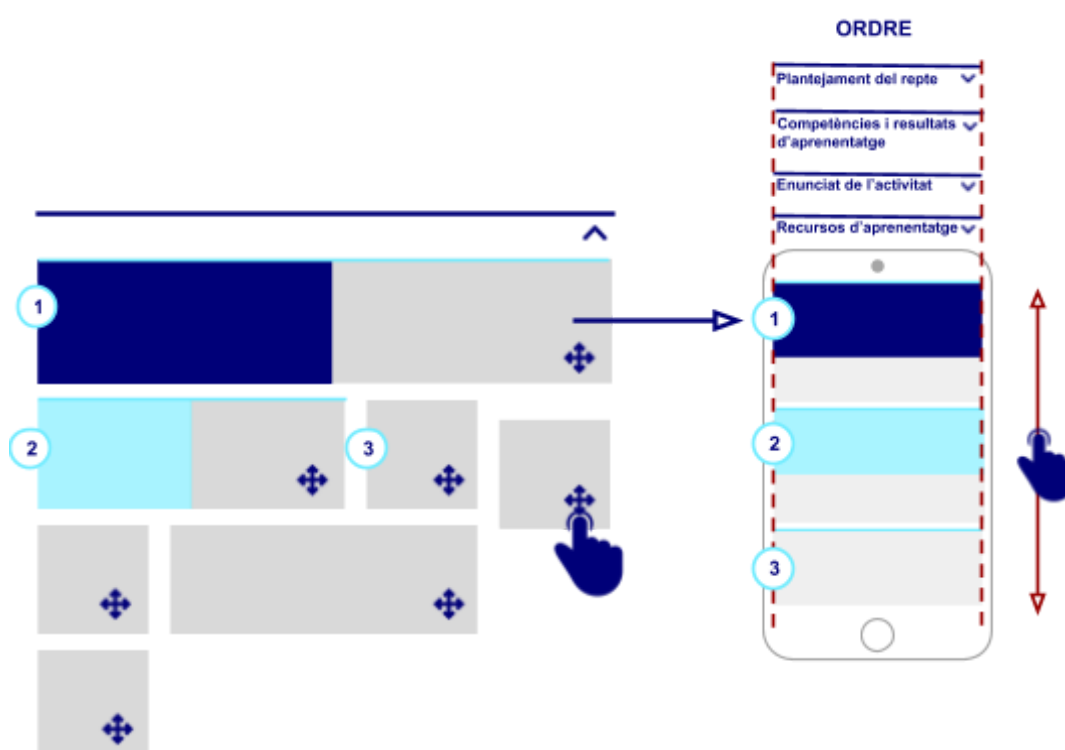
Alguns recursos poden estar disponibles en diferents formats, com ara vídeo, podcast, pàgina web, PDF, videollibre, audiolibre, EPUB, Mobipocket, HTML, etc. Les orientacions mostraran l'accés als diferents formats en què està disponible el recurs seleccionat.

Ordre i rellevància del recurs

Cal assignar a cada recurs un número d'ordre i una rellevància determinada i, segons això, els recursos prenen un lloc en la interfície de l'agregador.

L'**ordre** determina també la seqüència en què apareixen els recursos en dispositius mòbils.

Quan s'assignen recursos d'aprenentatge a un Niu, es crea una previsualització del Niu a l'aula en què es proposa una distribució de recursos, els quals es poden reassignar i als quals es pot assignar l'**ordre** que considerem més convenient.



La distribució de recursos del Niu determina l'ordre de visualització en dispositius mòbils.

La **rellevància** determina la jerarquia dels recursos respecte del plantejament del repte o de l'activitat a realitzar. Els tres nivells de rellevància determinen la mida del recurs dins el Niu i uns atributs gràfics determinats.



Imatge gran i títol del recurs



Imatge petita i títol del recurs



Només el títol del recurs

Al Niu, **només es pot tenir un recurs destacat amb la imatge gran** i recomanem que sigui motivador, si pot ser audiovisual.

D) Varietat en la tipologia de recursos

Els recursos del Niu són digitals i poden ser tant de producció pròpia com externs. S'aconsella incloure recursos en diferents formats (vídeo, àudio, web, llibre electrònic, simulacions...) per atendre la diversitat d'estils dels aprenents digitals.

Les eines que siguin pròpies de l'aula com el Langblog, el Moodle, el Present@, entre d'altres, no aniran com a recurs a dins del Niu. En canvi, eines externes que siguin necessàries per a resoldre l'activitat es podran incloure com a un recurs més a dins del Niu, després de rebre la validació de la gestió del recurs.

També es podran incloure accessos als **recursos electrònics** que la Biblioteca té subscrits, com són les plataformes i bases de dades dels principals editors que permeten la consulta d'articles, revistes, edicions preliminars, actes de congressos, etc., com ara els següents:

- **ProQuest Central**, per a cercar articles científics.
- **Factiva-Reuters**, per a cercar notícies d'actualitat i antigues.

E) Gestió dels recursos complementaris de l'assignatura

Els continguts i recursos d'ús general a l'assignatura, siguin de valor afegit, d'anivellament o d'aprofundiment, i que no siguin imprescindibles per a resoldre les activitats plantejades aniran a fora del Niu.

Tots els recursos que no estiguin assignats a cap dels Nius apareixeran per defecte a l'apartat de **Recursos** de l'aula agrupats en una caixa amb el nom de *Recursos complementaris*. El professorat haurà de gestionar la disponibilitat a l'aula d'aquests recursos, siguin propis o externs, seguint els tràmits habituals amb la Biblioteca de la UOC.

A0.000-Nom de l'assignatura. Aula 0

Recursos d'aprenentatge (Niu) ^

Cercador de recursos d'aprenentatge ^

Recursos complementaris ^

A l'apartat Recursos de l'aula apareixen els Nius de l'assignatura més els recursos complementaris.

Altres fitxes relacionades



Com es distribueix el temps de dedicació de l'estudiant a una assignatura



Què són i com es fan les orientacions d'un recurs



10 exemples d'orientacions