

Tipología y recomendaciones de feedback en los cuestionarios de Moodle

Introducción

El *feedback* o retroalimentación es una parte esencial en el proceso de evaluación, puesto que permite al estudiante conocer sus puntos fuertes y reforzar las competencias que tiene que mejorar.

El *feedback* formativo debe ser continuado a lo largo de toda la evaluación continua y debe facilitar pautas y conocimiento al estudiante para poder seguir aprendiendo y llevar a cabo las mejoras de las competencias y los conocimientos no logrados o no resueltos correctamente.

Para generar un buen *feedback* formativo, este tiene que ser:

- **Formativo y no correctivo:** el *feedback* no solo debe corregir lo que no ha hecho bien el estudiante, sino que también tiene que proporcionar comentarios constructivos, con el objetivo de ayudarle a maximizar su potencial y generar confianza en sí mismo a lo largo del proceso de aprendizaje.
- **Objetivo:** evitad usar verbos que generen juicio propio, como *creo*, *pienso*, *interpreto*, y proporcionad mensajes directos que eviten confusión.
- **Personalizado:** los comentarios que facilitéis deben ser específicos y hacer referencia a los aspectos concretos del trabajo individual realizado por parte del estudiante, de forma que pueda incorporar estos conocimientos a las siguientes actividades y mejore su proceso de aprendizaje.
- **En el momento indicado:** es importante que el *feedback* se proporcione antes de que el estudiante entregue la siguiente actividad evaluable, para que pueda incorporar las mejoras indicadas en el *feedback* facilitado. De este modo, puede hacerse un seguimiento de si se han logrado los conocimientos y las competencias que había que mejorar.



Técnica del sándwich

Es importante reconocer los puntos fuertes del estudiante y los aspectos que ha resuelto correctamente en la actividad con el fin de reconocer su trabajo e incentivar su motivación. Para hacerlo, podéis emplear la técnica del sándwich:

- **Exponer la parte positiva**, dando valor al esfuerzo y a la implicación del estudiante.
- **Indicar las mejoras** que hay que hacer en la actividad y los aspectos que deberá revisar.
- **Valorar positivamente** la tarea realizada.

Del mismo modo que diseñamos y planificamos las actividades y los recursos de aprendizaje antes del inicio de la docencia, **el feedback también es un elemento sobre el que tendremos que reflexionar previamente al inicio del curso**, con el objeto de decidir qué tipo de feedback facilitaremos, en qué momento, con qué formato (textual o audiovisual), etc.

Moodle ofrece varios niveles de retroalimentación: *feedback* global por pregunta o al finalizar el cuestionario, *feedback* según la calificación obtenida, *feedback* por respuesta correcta o incorrecta, etc. El profesor puede decidir si los comentarios, la retroacción y las respuestas correctas se muestran al estudiante y cuándo.

Tipo de *feedback* en Moodle

1. *Feedback* global al finalizar el cuestionario
2. *Feedback* general por pregunta
3. *Feedback* específico por pregunta
4. Retroacción combinada
5. *Feedback* por respuesta correcta o incorrecta
6. *Feedback* personalizado



1. Feedback global al finalizar el cuestionario

En el momento de editar los parámetros iniciales del cuestionario podemos configurar el tipo de retroacción que recibirá el estudiante al finalizar todo el cuestionario, según la puntuación que haya obtenido.

The screenshot shows a configuration interface for 'Retroacció global'. It displays three levels of feedback corresponding to different grades:

- Grade A (100%):** Message: 'Excel·lent! Has assolit el nivell de coneixements i habilitats esperats.'
- Grade B (60%):** Message: 'Has assolit el nivell de coneixements i habilitats parcialment. Et recomano que tornis a revisar els recursos d'aprenentatge relacionats amb la temàtica del questionari i davant de qualsevol dubte consulta amb el professorat col·laborador. Consulta [aqui](#) els recursos d'aprenentatge.'
- Grade C (30%):** Message: 'Encara no has assolit el nivell de coneixements i habilitats esperats. Et recomanem que tornis a revisar els recursos d'aprendatge relacionats amb la temàtica del questionari i davant de qualsevol dubte consulta amb el professorat col·laborador.'

2. Feedback general por pregunta

En el momento de añadir una pregunta podemos ofrecer un *feedback* general, con independencia de la respuesta obtenida, para ampliar conocimientos sobre el tema que se trata.

The screenshot shows a configuration interface for 'Retroacció general'. It includes a rich text editor toolbar and a message box containing the following text and a circular diagram:

El model educatiu de la UOC és el tret distintiu principal de la Universitat des que va començar. Neix amb la voluntat de respondre de manera adequada a les necessitats educatives de les persones que es formen al llarg de la vida i d'aprofitar al màxim el potencial que ofereixen la xarxa i les tecnologies aplicades a l'educació per aprendre en un entorn flexible.

3. Feedback específico por pregunta

La mayoría de las preguntas de Moodle permiten incorporar algún tipo de *feedback*. Por este motivo, es relevante considerar la opción de incorporar algún tipo de *feedback* o *feedforward* en las respuestas, tanto si se han respondido correctamente como de forma errónea.

Hay que tener en cuenta que muchas preguntas permiten varios intentos de respuesta. El *feedback* ayudará al estudiante a reflexionar sobre el error cometido y a responder correctamente en otros intentos.

The screenshot shows the 'Respostes' (Responses) section of a Moodle question. It displays two feedback options:

- Opció 1:** A feedback message in Spanish: "Neix amb la voluntat de respondre de manera adequada a les necessitats educatives de les persones que es formen al llarg de la vida i d'aprofitar al màxim el potencial que ofereixen la xarxa i les tecnologies aplicades a l'educació per aprendre en un entorn flexible." Below it is a dropdown menu labeled "Qualificació" set to "100%".
- Retroacció:** Another feedback message in Spanish: "Efectivament la UOC s'adapta al ritme de l'estudiant, oferint-li la flexibilitat d'estudiar quan i on vulgui." Below it is a dropdown menu labeled "Qualificació" set to "Cap".
- Opció 2:** A feedback message in Spanish: "Al Campus Virtual de la UOC l'estudiant troba els diferents elements del model educatiu i selecciona les eines que vol fer servir al seu aprenentatge." Below it is a dropdown menu labeled "Qualificació" set to "Cap".
- Retroacció:** Another feedback message in Spanish: "Compte! Al Campus Virtual, les eines i els recursos d'aprenentatge són seleccionades per l'equip docent, d'acord amb el disseny de l'assignatura i responden a les competències a desenvolupar." Below it is a dropdown menu labeled "Qualificació" set to "Cap".

4. Retroacción combinada

Este tipo de *feedback* se genera para indicar al estudiante, cuando ha enviado la respuesta, si esta es correcta o incorrecta o parcialmente correcta. Sin embargo, no le proporciona ninguna indicación específica para mejorar sus conocimientos o poder aplicar las mejoras en las futuras actividades.

▼ Retroacció combinada

Per a qualsevol resposta correcta

La resposta és correcta.

Per a qualsevol resposta parcialment correcta

La resposta és parcialment correcta.

Opcions Mostra el nombre de respostes correctes

Per a qualsevol resposta incorrecta

La resposta és incorrecta.

5. Feedback por respuesta correcta o incorrecta

Moodle también nos da la opción de ofrecer *feedback* por respuesta correcta o incorrecta.

Retroacció per la resposta 'Verdader'.

Efectivament, una de les maneres d'accidir al Punt d'Entrada de Recursos d'Aprendentatge (PERA) és a través del F6.

Retroacció per la resposta 'Fals'.

Compte! Aquesta resposta és incorrecta, ja que el Punt d'Entrada de Recursos d'Aprendentatge no es recupera a través de l'escriptori. El pots trobar accessible a través de:

- F6
- Widget de campus (plana d'inici) >> "enllaços directes"
- Intrauoc (Aplicacions transversals >> Biblioteca >> Recursos d'aprenentatge >> Punt d'Entrada de Recursos d'Aprendentatge)
- URL: <https://gpra.uoc.edu/quadredecmandament>
- Web de la Biblioteca

6. Feedback personalizado

Por último, Moodle nos permite ofrecer *feedback* personalizado. Una vez finalizadas las actividades de evaluación, podemos ofrecer *feedback* individual y personalizado al estudiante.

De esta forma, podemos destacarle aquellos puntos que ha resuelto correctamente, ofrecerle pautas y apoyo para mejorar los conocimientos y las habilidades que hemos detectado que no ha adquirido y, de nuevo, reforzar sus puntos fuertes y animarle a seguir aprendiendo.

Diferentes formatos de *feedback* en Moodle

Otro aspecto importante que nos permite Moodle es la diversidad de formatos en los que podemos ofrecer *feedback* a nuestros estudiantes.



Moodle cuenta con un campo de texto enriquecido que nos permite ofrecer *feedback* textual, insertar imágenes o vídeos y enlazar archivos externos.



Encontramos los siguientes formatos disponibles para generar el *feedback* en Moodle:

- **Comentario de texto**

Tanto de forma general como específica por cada pregunta, podemos ofrecer *feedback* a través del comentario de texto.

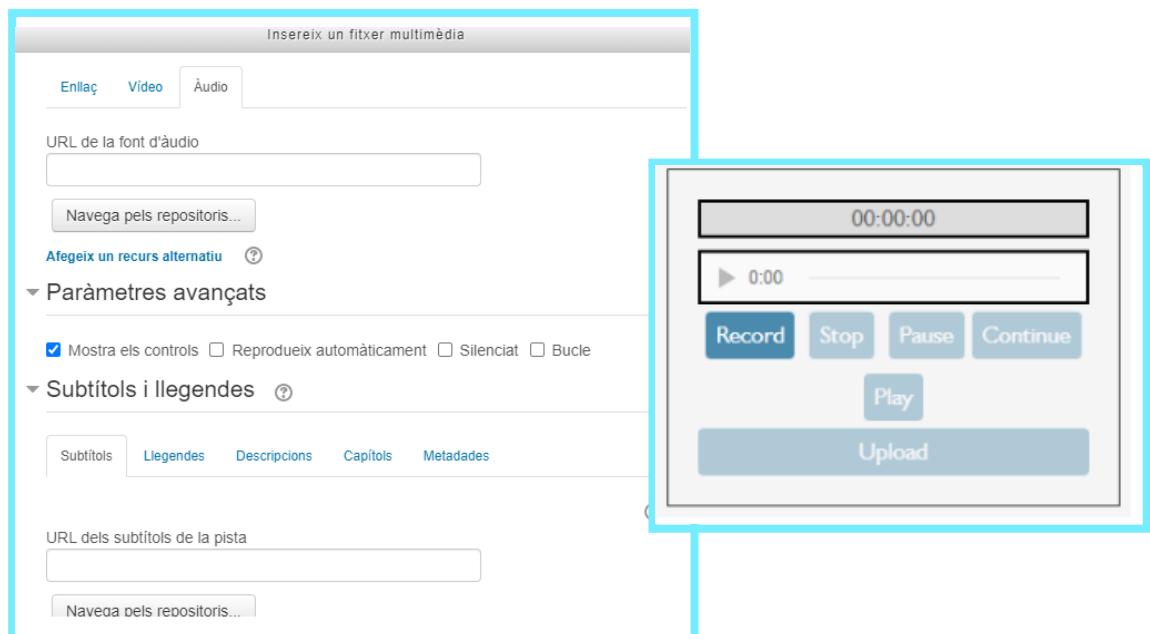


Moodle dispone de campos específicos para formular textos especiales, como por ejemplo lenguaje matemático.



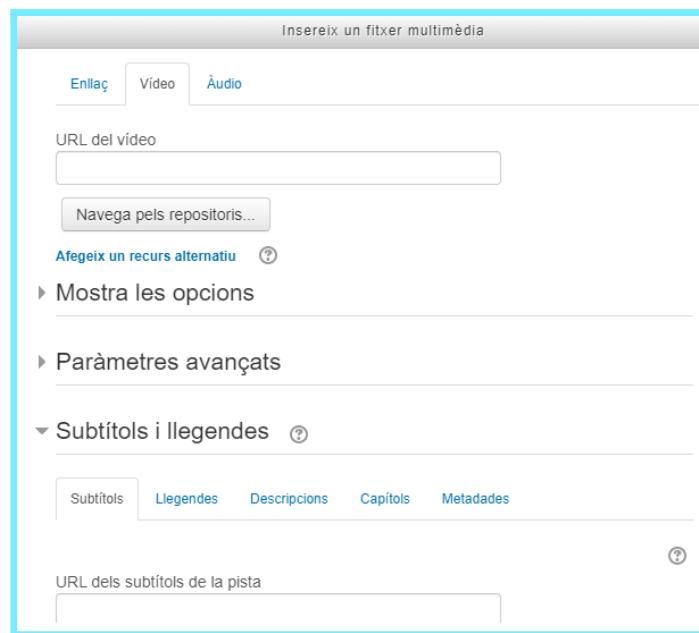
• Formato audio

Otra opción que tenemos para ofrecer *feedback* es a través de audio: podemos grabarlo directamente desde Moodle o bien subir un archivo multimedia.



• Formato vídeo

Del mismo modo que el formato audio, Moodle también permite ofrecer *feedback* con vídeo, insertándolo a través de un archivo adjunto en formato audiovisual.



• Archivo adjunto

Esta opción nos permite enlazar un archivo a partir del cual facilitamos el *feedback* al estudiante. Puede ser un documento de Word, Excel, PowerPoint, etc.



Otras fichas relacionadas

 [El feedback en la UOC. Guía para el profesorado](#)

 [El feedback en la UOC. Blog](#)

