

Manual para docentes

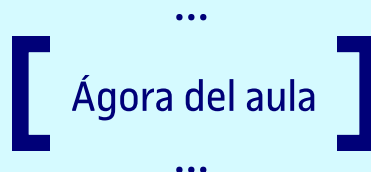
Añade el Ágora de Folio al aula

Si tienes permisos para editar el aula, sigue los siguientes pasos para añadir el Ágora de Folio al aula de tu asignatura:

- 1 Accede al espacio **Edición del aula**, ve a la pestaña **Configuración** e indica que quieres vincular el aula con los Folios de los estudiantes matriculados.



- 2 Ve a la pestaña **Herramientas del aula** y selecciona el **ágora del aula** en la lista de herramientas disponibles.



- 3 Guarda la transversalidad y la visibilidad de la herramienta con las opciones por defecto.



Opciones por defecto

A partir de este momento ya tendrás el Ágora disponible en el aula de tu asignatura. En el Ágora se mostrarán todas las publicaciones relacionadas con las actividades de la asignatura que el estudiantado ha realizado con Folio.

El módulo de Folio

Igual que los estudiantes, puedes activar tu Folio y añadir el módulo en la página de inicio del Campus Virtual para poder acceder directamente. Hazlo desde la opción **Añadir información**.

Actividades de la asignatura con Folio

Folio está pensado para publicar y compartir actividades en un entorno de **aprendizaje colaborativo**. Las actividades y las PEC que se presentan con Folio son proyectos basados en la evolución personal de cada estudiante. Los enunciados de estas actividades deben permitir llevar a cabo **prácticas y ejercicios originales**, no basados en una única respuesta correcta y con tres objetivos generales: ayudar al estudiante a **identificarse** dentro de la comunidad, a **socializar** con sus compañeros y compañeras, y a **profesionalizarse**.

Identificar

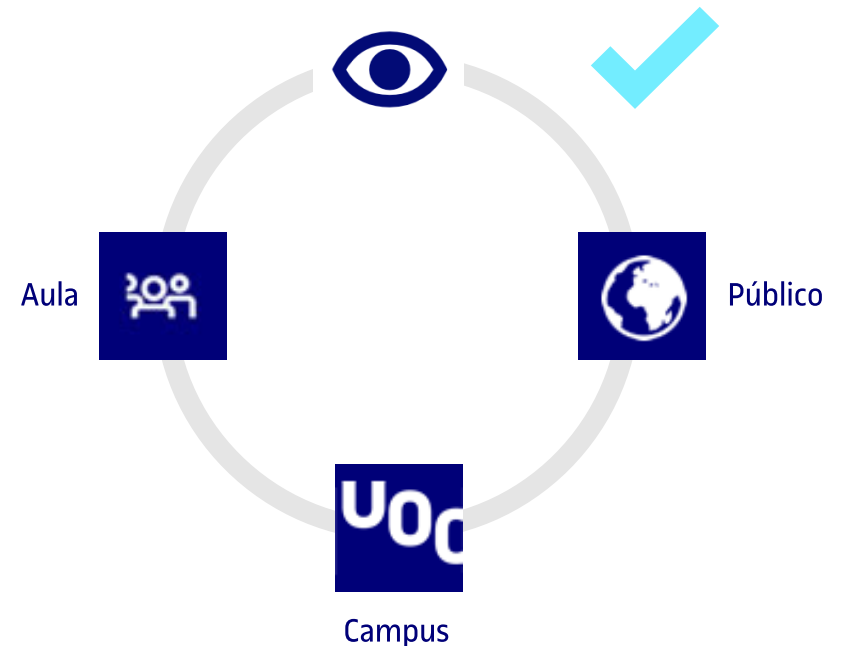
Socializar

Profesionalizar

Las ActiFolio y los niveles de visibilidad

En el momento de subir el trabajo a Folio, el estudiante debe seleccionar el **nivel de visibilidad** de la publicación y con qué actividad de la asignatura (**ActiFolio**) está relacionada. Para que las actividades se muestren en el

Ágora y puedan ser visibles para el resto de compañeros y compañeras, el nivel de visibilidad debe ser de **aula**, de **Campus** o **público**.



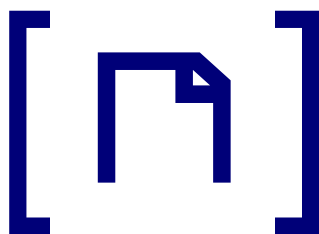
Entrega y calificación de las PEC en el REC

Folio permite entregar las PEC directamente en el REC.

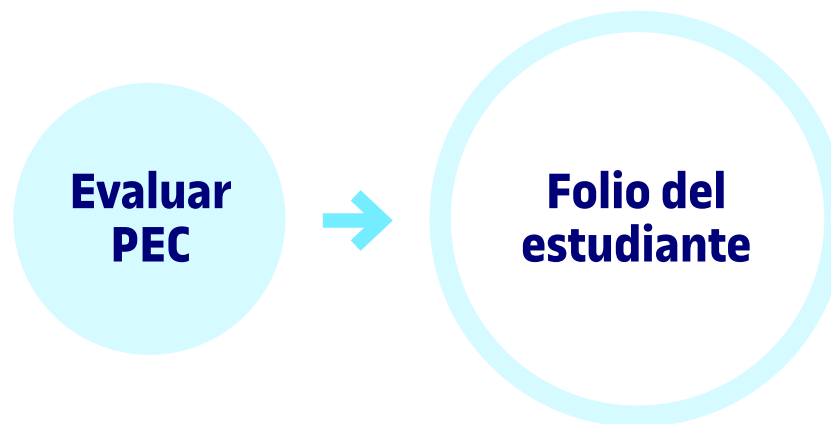
Si usas Folio para presentar una actividad evaluable, indica al estudiantado que marque la casilla **Entrega REC** una vez guardada la publicación. Así, una versión congelada de la publicación se vinculará al REC y recibirás un enlace para verla. El estudiante no podrá realizar ningún cambio en esta versión.



Entrega REC



Para **evaluar la PEC**, hazlo directamente en la publicación del Folio del estudiante siguiendo el enlace que encontrarás en el REC. La calificación solo será visible para el profesorado y para el autor o la autora de la PEC.



Con este sistema, no es necesario que el estudiante entregue un documento aparte en el REC si ya ha vinculado la publicación de su Folio a la actividad correspondiente y ha seleccionado la casilla **Entrega REC**. Debe evitarse pedir entregas dobles de una misma actividad.