

# Acceder al espacio de videoconferencias BigBlueButton

## Entrevistas de contraste (entrevistador/a)

### Antes de empezar

BigBlueButton es una herramienta de videoconferencia instalada en las aulas CANVAS para realizar sesiones síncronas, entre ellas las entrevistas de contraste. Para llevar a cabo la entrevista de contraste con BigBlueButton, sigue los pasos siguientes.

### Procedimiento

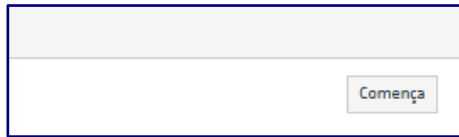
1. Una vez dentro del aula, accede al espacio de videoconferencias que encontrarás en la parte superior izquierda. Para hacerlo, haz clic en el botón BigBlueButton.



2. Dentro de este espacio, y en la parte superior, observa que aparecen sesiones ya creadas con cada uno de los estudiantes.



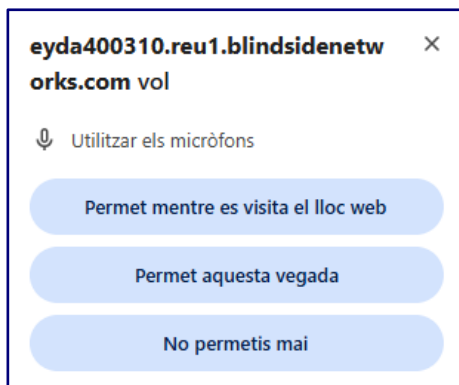
Busca la videoconferencia que quieras iniciar y haz clic en el botón Iniciar que encontrarás en la parte derecha.



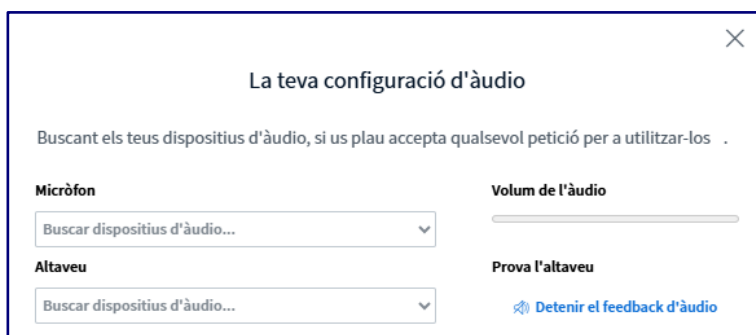
Esta acción facilitará que el estudiantado pueda acceder a la cita mediante el botón Inscribirse.



3. Observa cómo se abre una nueva ventana donde se realizará la reunión síncrona. Esta, según la configuración de tu equipo, solicitará acceso al micrófono, la cámara y los altavoces.



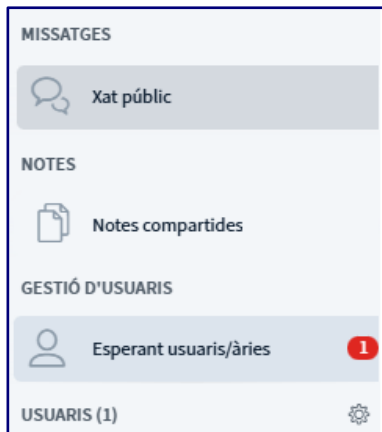
4. En primer lugar, permite que la aplicación acceda a estos dispositivos (Permitir mientras se visita el sitio web) y asegúrate de que el micrófono y el altavoz sean los deseados y tengan el volumen adecuado. Define la configuración de la cámara una vez la actives.



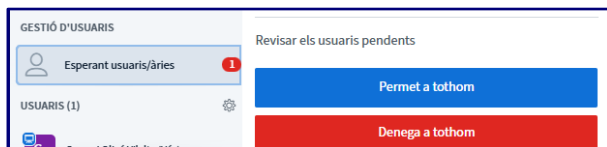
5. Para poder acceder definitivamente a la reunión síncrona, valida la ventana haciendo clic en el botón Unirse al audio.



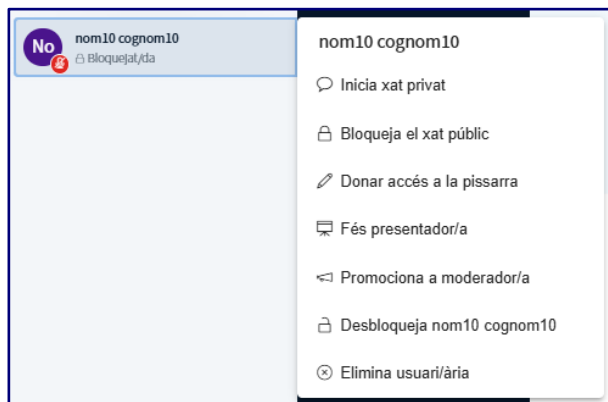
6. Una vez en la ventana de BigBlueButton, espera el acceso del estudiante. Si aún no está presente, puede que se haya retrasado en el acceso.



7. Si la sesión dispone de sala de espera, haz clic sobre el espacio de espera donde aparece la marca roja que indica que hay estudiantes esperando y concédeles acceso haciendo clic en el botón Permitir a todos.



8. Para que el estudiante pueda interactuar con normalidad en la sesión, haz clic sobre su perfil en la misma barra y, entre las opciones, selecciona Promocionar a moderador/a\*. \*Paso imprescindible para que la cámara del estudiante quede registrada en la grabación.



9. Cuando llegue el momento de finalizar la videoconferencia, haz clic en el botón de salida de la parte superior derecha y selecciona Finalizar la sesión para todos. Acepta la alerta de seguridad y cierra la ventana de BigBlueButton.

